

# COMUNE DI ORIO LITTA

## PROVINCIA DI LODI

Servizio : Sindaco

DECRETO SINDACALE n. 7 del 13/07/2018

Oggetto: ASSUNZIONE EX ART. 110 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/2000 DELL DOTT. GIUSEPPE BRIANZI E CONTESTUALE NOMINA A RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO E SERVIZI AMMINISTRATIVI CON DECORRENZA 1.10.2018

L'anno duemiladiciotto il giorno tredici del mese luglio, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge;

### IL SINDACO

– Visto l'art. 44 comma 6 dello Statuto Comunale che così come di seguito dispone:

*“Il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dall'art. 51 della Legge 8.6.90, n. 142, nonché dallo Statuto e dai regolamenti comunali.”*

**Visto** l'art. 51 della L. n. 142 dell'8.6.1990;

**Visto** in particolare il comma 5 del suddetto articolo che così testualmente recita:

*“Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente e con deliberazione motivata, di diritto privato, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire.”*

Visti gli artt.. 26, comma 1 e 29, del Vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici parte I – approvato con deliberazione G.C. n. 47 del 13.08.2015 così come di seguito dispone:

Art. 26:

1. La responsabilità di Servizio è assegnata dal Sindaco:

- a) ad un dipendente del Comune di Orio Litta di qualifica contrattualmente prevista (D o C ex art. 11 CCNL 31.03.1999 in assenza di posizioni in categoria D);
- b) ad un dipendente assunto con contratto a tempo determinato;**
- c) ad un dipendente di altro Ente in comando o distacco ovvero autorizzato a prestare la propria attività presso il Comune di Orio Litta;

- d) ad un dipendente appartenente ad una delle forme di gestione associata alle quali l'Ente aderisce.

Art. 29:

1. Il conferimento di ciascun incarico di responsabilità di Servizio o di Centro di competenza o il passaggio ad incarichi di responsabilità diversi viene effettuato con decreto del Sindaco tenendo conto:
    - a) delle esigenze organizzative dell'Ente;
    - b) delle attitudini dimostrate nel servizio precedente, con particolare riferimento all'ultimo biennio;
    - c) delle competenze professionali e manageriali dimostrate nelle esperienze maturate in precedenza;
    - d) della valutazione dei risultati ottenuti dal dipendente nelle precedenti esperienze;
    - e) delle capacità nelle relazioni con l'utenza e con il personale;
    - f) del rispetto delle direttive generali emanate dagli organi di governo;
    - g) della natura e delle caratteristiche dei programmi e degli obiettivi da realizzare;
    - h) dei parametri e/o criteri stabiliti da leggi o altre disposizioni normative o contrattuali;
    - i) della valutazione del curriculum culturale e professionale.
  2. In caso di assunzione di esperto con contratto a tempo determinato, la durata del contratto stesso e il trattamento economico sono concordati tra le parti tenuto conto:
    - a) del trattamento economico previsto dai contratti collettivi;
    - b) dell'esperienza professionale maturata;
    - c) della peculiarità del rapporto a termine;
    - d) delle condizioni di mercato relative alla specifica professionalità.
  3. La procedura per l'individuazione dei soggetti idonei a ricoprire la funzione di esperto assunto con contratto a tempo determinato prevede un'adeguata pubblicizzazione del relativo avviso e il riscontro di corrispondenza dei titoli e dei requisiti professionali e di esperienza dei candidati rispetto a quelli richiesti.
- **Preso e dato atto che** con deliberazione di Giunta Comunale n.45 del 31.052018, esecutiva ai sensi di legge, è stato deliberato, a parziale modifica ed integrazione del Piano Occupazionale in precedenza approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.22/2018, di:

*“ricorrere al conferimento di un incarico ex art. 110 , comma 1, del D.Lgs. 267/200 per la Responsabilità dei Servizi Economico Finanziario – elettorale – protocollo – demografici – contratti – pubblica istruzione e cultura – sport e tempo libero – economato – segreteria – personale - persona – tributi - per presidiare e gestire gli aspetti di rilevanza amministrativa ed economico finanziaria del Comune, assicurando gli adempimenti previsti dalle disposizioni di legge e dai Regolamenti dell'Ente;*

*di riconoscere il ricorso ad incarico fiduciario a termine come: “ fabbisogno minimo indefettibile per soddisfare la corretta erogazione di servizio essenziali “ per le ragioni indicate in premessa;*

*di dare atto che il contratto ed il connesso incarico non potrà avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco fatta salva la risoluzione anticipata nel caso di esito positivo della procedura di mobilità volontaria che sarà indetta nuovamente;*

*di demandare al Responsabile del Servizio Personale l'indizione della Selezione pubblica volta ad accertare , in capo ai soggetti interessati, il possesso di specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico , da effettuarsi sulla base della valutazione dei curricula e del colloquio degli aspiranti. La scelta del soggetto , con il quale stipulare il contratto individuale di lavoro ,avverrà nel rispetto dei principi di non discriminazione , parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base di una valutazione comparativa delle domande pervenute, tenuto conto dei seguenti parametri:*

- Rilevanza del curriculum vitae rispetto all'oggetto della prestazione
- Esito del colloquio”.

- **Visto** l'avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico a tempo determinato ex art.110 comma 1 del D.Lgs. n.267/2010 di Responsabile del Servizio Economico-Finanziario e Servizi Amministrativi del Comune di Orio Litta;
- **Visto** il verbale della Commissione di selezione in data 12 luglio 2018 dal quale risulta unico "candidato idoneo alla selezione" il Dott. Giuseppe Brianzi con un punteggio di 21,85;
- **Visto** l'art.110, commi 1-5, del D.Lgs. n.267/2000 che così come di seguito dispone:

**"Art. 110 incarichi a contratto**

1. *Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico. (comma così sostituito dall'art. 11, comma 1, legge n. 114 del 2014)*
2. *Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, negli enti in cui è prevista la dirigenza, stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento del totale della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva e comunque per almeno una unità. Negli altri enti, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, solo in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'ente, contratti a tempo determinato di dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento della dotazione organica dell'ente arrotondando il prodotto all'unità superiore, o ad una unità negli enti con una dotazione organica inferiore alle 20 unità. (comma così modificato dall'art. 51, comma 9, legge n. 388 del 2000)*
3. *I contratti di cui ai precedenti commi non possono avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco o del presidente della provincia in carica. Il trattamento economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, può essere integrato, con provvedimento motivato della giunta, da una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. Il trattamento economico e l'eventuale indennità ad personam sono definiti in stretta correlazione con il bilancio dell'ente e non vanno imputati al costo contrattuale e del personale.*
4. *Il contratto a tempo determinato è risolto di diritto nel caso in cui l'ente locale dichiara il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie.*
5. *Per il periodo di durata degli incarichi di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo nonché dell'incarico di cui all'articolo 108, i dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio. (comma così sostituito dall'art. 11, comma 1, legge n. 114 del 2014)*

- Considerato che il Dott. Giuseppe Brianzi attualmente è un dipendente del Comune di Ravenna e che con nota n. 3225 del 17.07.2018 il Comune di Ravenna ha comunicato la concessione dell'aspettativa ex art. 110 comma 5 al Dott. Giuseppe Brianzi con decorrenza 01.10.2018;

- **Visto** l'art.50 comma 10 del D.Lgs. n.267/2000 che di seguito dispone:

*Il Sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali.*

- **Ritenuto**, alla stregua di tutto quanto sopra, di procedere in questa sede all'individuazione del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario e Servizi Amministrativi da assumere con contratto a tempo determinato e pieno per la copertura del posto di categoria D, con attribuzione di Responsabilità di Servizio e relativa Posizione Organizzativa;

## DECRETA

### Per le motivazioni tutte di cui in premessa:

1. Di procedere all'assunzione, ai sensi dell'art.110 comma 1 del D.Lgs n.267/2000, del Dott. Giuseppe Brianzi mediante stipula di un contratto di lavoro a tempo determinato e a tempo pieno pari a 36 ore settimanali, con inquadramento nella categoria "D", posizione giuridica ed economica "D1";
2. Di conferire al Dott. Giuseppe Brianzi con decorrenza 01.10.2018 l'incarico di Responsabile dei Servizi economico-finanziario – elettorale – protocollo – demografici – contratti – pubblica istruzione e cultura – sport e tempo libero – economato – segreteria – personale - persona – tributi, mediante incarico di Posizione Organizzativa;
3. Di stabilire che il conferimento del relativo incarico come responsabile del Servizio viene attribuito a tempo determinato con decorrenza dal 01/10/2018 e fino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco firmatario del presente decreto fatta salva la risoluzione anticipata nel caso di esito positivo della procedura di mobilità volontaria che sarà indetta nuovamente;
4. Di dare atto che il trattamento economico assegnato è quello previsto dal CCNL per la categoria D cui sarà da aggiungersi l'indennità di posizione da stabilirsi con un successivo atto;
5. Di incaricare il competente Servizio di predisporre il relativo contratto individuale di lavoro;
6. Di disporre che copia del presente atto venga regolarmente notificato alla parte interessata e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

IL SINDACO

Dott. Pier Luigi Cappelletti



*Pier Luigi Cappelletti*